भारतीय विज्ञान शिक्षा एवं अनुसंधान संस्थान मोहाली
(शिक्षा मंत्रालय, भारत सरकार)
सैक्टर-81, नॉलेज सिटी, डा. घ. मनौली, सा. अ. सिं. नगर (मोहाली), पंजाब - 140306

INDIAN INSTITUTE OF SCIENCE EDUCATION AND RESEARCH MOHALI
(Ministry of Education, Govt. of India)
Sector–81, Knowledge City, P O. Manauli, S.A.S. Nagar (Mohali), Punjab–140306

विज्ञापन सं.: गै.सं.(07)/अनुबंध/2026 दिनांक: 03.11.2026
Advt. No.: NF (07)/Contract/2026 Dated: 03.11.2026

प्रवेश साक्षात्कार के माध्यम से अनुबंध के आधार पर आंतरिक लेखापरीक्षा अधिकारी/परामर्शदाता की नियुक्ति

ENGAGEMENT OF INTERNAL AUDIT OFFICER/CONSULTANT ON CONTRACT BASIS THROUGH WALK-IN INTERVIEW

भारतीय विज्ञान शिक्षा अनुसंधान संस्थान (भा. वि. शि. अ. सं.) मोहाली, एक राष्ट्रीय महत्व का संस्थान है, जिसकी स्थापना शिक्षा मंत्रालय (तत्कालीन मानव संसाधन विकास मंत्रालय) भारत सरकार द्वारा 2007 में विज्ञान के अग्रणी क्षेत्रों में स्नातक और स्नातकोत्तर स्तर के अनुसंधान करने और गुणवत्तापूर्ण विज्ञान शिक्षा और अनुसंधान प्रदान करने के लिए की गई थी। संस्थान, **अनुबंध के आधार पर आंतरिक लेखापरीक्षा अधिकारी/परामर्शदाता** की भर्ती के लिए भारत के समर्पित, प्रतिबद्ध और योग्य नागरिकों की तलाश कर रहा है: -

The Indian Institute of Science Education and Research (IISER) Mohali, an Institute of National Importance, established by the Government of India, MoE (erstwhile MHRD) in 2007 to carry out research in frontier areas of Science and provide quality Science Education & Research at the undergraduate and post graduate levels. The institute is looking for dedicated, committed and qualified citizens of India for engagement of **Internal Audit Officer/Consultant on contract basis:**

S.N.	Particulars	Detail
1	**पद / Post**	आंतरिक लेखापरीक्षा अधिकारी/परामर्शदाता Internal Audit Officer/Consultant
2	**पदों की संख्या / Number of posts**	01
3	**अधिकतम आयु सिमा / Maximum age limit**	Not more than 63 years as on date of interview
4	**वेतनमान / Pay**	• A fixed monthly remuneration shall be admissible in accordance with the DoE guidelines published vide OM No. F. No. 3-25/2020-E.IIIA dated 9th December, 2020. The amount of remuneration so fixed shall remain unchanged for the term of the contract. There will be no annual increment / percentage increase during the contract period. • Transport allowance component will be based on concerned guidelines of DoE and linked to the station of deployment of Consultant
5	**न्यूनतम शैक्षणिक योग्यता एवं अनुभव / Essential Qualification and experience**	The applicant should have retired from the IA & AD at the pay level 11 and above.

GENERAL CONDITIONS:

1. उपर्युक्त पद पूर्णतः अस्थायी है तथा अनुबंध के आधार पर निश्चित समेकित मासिक वेतन पर नियुक्ति की जाएगी।
   The above position is purely temporary on contract basis at a fixed consolidated monthly remuneration.

2. योग्य और इच्छुक उम्मीदवारों से अनुरोध है कि वे निर्धारित आवेदन पत्र और सभी प्रासंगिक शैक्षिक एवं अनुभव प्रमाण पत्र आदि के साथ प्रवेश साक्षात्कार के लिए उपस्थित हों, जो नीचे उल्लिखित अनुसार आयोजित किया जाएगा:
   Eligible and interested candidates are requested to appear for Walk-In Interview along with duly filled prescribed application form and all the relevant educational and experience certificates etc. for an interview which will be organized as mentioned below:
   दिनांक/Date: 17.11.2026,
   रिपोर्टिंग का समय/Reporting Time: **09:30 a.m.**
   साक्षात्कार का समय/Time of interview: 10:00 a.m.
   स्थान/ Venue: बैठक कक्ष, प्रशासनिक भवन, सैक्टर-81, भा. वि. शि. अ. सं. मोहाली, सा. अ. सिं. नगर, मोहाली, पंजाब – 140306

   Meeting Room, Administrative Block, IISER Mohali, Sector-81, S. A. S. Nagar, Punjab (140306)

3. आवेदकों को सत्यापन के लिए सभी प्रासंगिक प्रमाण पत्रों की मूल प्रतियां साथ लानी होंगी तथा एक स्व-सत्यापित प्रति जमा करानी होगी।
   Applicants are required to bring all the originals relevant certificates for the verification purpose and one copy of self-attested to be deposited.

4. केवल निर्धारित समय पर रिपोर्ट करने वाले उम्मीदवारों को ही नियुक्ति प्रक्रिया के लिए शामिल किया जाएगा। निर्धारित समय के बाद रिपोर्ट करने वाले उम्मीदवार नियुक्ति प्रक्रिया में भाग लेने के लिए पात्र नहीं होंगे।
   Only those candidates reporting well on time on the schedule will be considered for the hiring process. Candidates reporting after the schedule shall NOT be eligible for participating in the hiring process.

5. आवेदन पत्र भरने और भर्ती में भाग लेने से पहले आवेदकों को विज्ञापन में निर्धारित अपनी पात्रता के बारे में पूरी तरह से संतुष्ट होना चाहिए। पात्रता मानदंड के बारे में किसी भी प्रश्न पर विचार नहीं किया जाएगा।
   Applicants must fully satisfy themselves about their eligibility as prescribed in the advertisement, before filling the application form and attending the recruitment. No query will be entertained regarding eligibility criteria.

6. नियुक्ति प्रारंभ में एक वर्ष की अवधि के लिए की जाएगी, जिसे संस्थान की आवश्यकता एवं नियुक्त व्यक्ति के संतोषजनक कार्य-निष्पादन के आधार पर समय-समय पर, नियुक्त व्यक्ति की 65 वर्ष की आयु प्राप्त करने तक बढ़ाया जा सकता है।।
   The engagement shall initially be for a period of one year, which may be extended from time to time, subject to the requirement of the Institute and satisfactory performance of the incumbent, until the incumbent attains the age of 65 years.

7. सेवाएं किसी भी समय लिखित रूप से कम से कम 15 दिन की अग्रिम सूचना देकर समाप्त

की जा सकती हैं, जो कर्मचारी द्वारा नियुक्ति प्राधिकारी को दी जानी चाहिए, या नियुक्ति प्राधिकारी द्वारा कर्मचारी को दी जानी चाहिए या नियुक्ति से त्यागपत्र देने से पहले उसके बदले में वेतन दिया जाना चाहिए। सेवा की अन्य शर्तें नियुक्ति पत्र में निर्दिष्ट की जाएंगी।
The service may be terminated at any time by an advance notice of not less than 15 days in written given either by the employee to the Appointing Authority, or by the Appointing Authority to the employee or remuneration in lieu thereof before resigning from the employment. The other terms and conditions of the service shall be specified in the letter of appointment.

8. साक्षात्कार में भाग लेने या नियुक्ति पर संस्थान में शामिल होने के लिए कोई टीए/डीए देय नहीं होगा।
No TA/DA shall be admissible for attending the selection process or joining the Institute on appointment.

9. चयनित व्यक्ति इस संस्थान में किसी भी प्रकार के लाभ / क्षतिपूर्ति / समावेशन / सेवा के नियमितीकरण अथवा किसी अन्य भत्ते या प्रोत्साहन का हकदार नहीं होगा।
The selected person will not be entitled for any benefit/compensation/absorption/regularization of service in this Institute or any other allowance or incentive.

10. चयनित व्यक्ति एक कैलेंडर वर्ष में आनुपातिक आधार पर 15 दिनों के अवकाश का पात्र होगा। अनुमन्य अवकाश की अवधि से अधिक अनुपस्थिति की अवधि के लिए चयनित व्यक्ति को कोई वेतन देय नहीं होगा। अप्रयुक्त अवकाश को न तो अगले वर्ष के लिए आगे बढ़ाया जाएगा और न ही उसके बदले नकद भुगतान किया जाएगा।
The selected person shall be eligible for 15 days leave in a calendar year on pro-rata basis. No remuneration for the period of absence in excess of the admissible leave will be paid to the selected person. Un-availed leave shall neither be carried forwarded to next year nor encashed.

11. नियुक्ति प्राधिकारी को किसी भी आवेदन को स्वीकार/अस्वीकार करने अथवा बिना कोई कारण बताए विज्ञापन को प्रक्रिया के किसी भी स्तर पर स्थगित या रद्द करने (आंशिक या पूर्ण रूप से) का अधिकार है तथा इस मामले में किसी पत्राचार पर विचार नहीं किया जाएगा।
The Appointing Authority has the right to accept / reject any application or to defer or cancel the advertisement (partially or completely) at any stage of processing without assigning any reason(s) and no correspondence in the matter will be entertained.

12. कोई भी शुद्धिपत्र/परिवर्तन केवल संस्थान की वेबसाइट पर प्रकाशित किया जाएगा। इसलिए, सभी आवेदकों को सलाह दी जाती है कि वे अपडेट (यदि कोई हो) के लिए संस्थान की वेबसाइट के संपर्क में रहें।
Any corrigendum / changes shall be published on the Institute's website only. Hence, all the applicants are advised to regularly visit the Institute's website for updates (if any).

किसी अन्य सहायता के लिए, recruitment@iisermohali.ac.in पर एक ईमेल भेजें
For any other help, drop an email at: recruitment@iisermohali.ac.in

कुलसचिव / **REGISTRAR,**
भा. वि. शि. अ. सं. मोहाली **/ IISER Mohali**

****