

**KRUSHI VIGYAN KENDRA**  
**S. D. AGRICULTURAL UNIVERSITY**  
**DEESA-385535 Dist: Banaskantha (GUJARAT)**

Dr. D. A. Sadrasaniya  
Senior Scientist & Head



Phone 02744-220350(O)  
E mail: kvkdeesa@sdau.edu.in

No. SDAU/KVK/ADM/NICRA/ 805-811 /2026

Date: 05/10/2026

## Walk-In-Interview

A walk in interview for following contractual post under the project “**National Innovations in Climate Resilient Agriculture**” B.H. :- 2046 is arranged on **Date :27/10/2026 Time : 10:00 AM** in the office of the Director of Extension Education, S. D. Agricultural University, Sardarkrushinagar, Dist: Banaskantha.

| Sr. No. | Name of Post          | Contractual Pay Amount             | Qualification                                                                                       | No. Post | Project Duration                                                           |
|---------|-----------------------|------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------------------------------------------------------------------------|
| 1       | Young Professional-II | Rs. 42,000 /-<br>(Fixed per month) | M.Sc. (Agri.) in<br>(Agronomy/<br>Horticulture/Agriculture<br>Extension/Agriculture<br>Engineering) | 01       | For 11 months or<br>till completion of<br>project which ever<br>come first |

### GENERAL INFORMATION :

1. The out sourcing engagement will be purely on the temporary and adhoc basic. SDAU is not bound to provide any employment after completion of the assignment. However, above said contractual /out sourcing engagement can be renewed for one or more terms, depending upon the requirement of the project work.
2. For NICRA project work the selected candidate has to frequently visit and stay Dhaneri, Marwada and cluster villages and near by villages as per requirement.
3. In addition to the project work the selected candidates has to do work as assigned by the Senior Scientist & Head and PI & Co-PI, NICRA Project at KVK, Deesa.
4. Eligible candidates may directly attend the interview on the date and time specified above at his/her own cost, along with their Bio-data (as per proforma), one passport size photograph and attested copies of educational qualifications, work experience certificate and proof of age. Age limit up to 45 years on the date of interview.

  
**Senior Scientist & Head  
& PI, NICRA**

### Copy fwr for information and wide circulation to:

1. Director of Research & Dean P.G. Studies, S.D. Agricultural University, S.K.Nagar.
2. Director of Extension Education, S. D. Agricultural University, S.K.Nagar.
3. Registrar, S. D. Agricultural University, S.K. Nagar.
4. Director of student welfare, S. D. Agricultural University, S.K.Nagar.
5. Principal, C.P. College of Agriculture, S. D. Agricultural University, S.K.Nagar.
6. Director Information Technology, S.D.Agricultural University, S.K.Nagar--- to upload the same on the SDAU website for wide publicity upto the date of Interview i.e **Date : 27/10/2026**
7. Principal, College of Agricultural, S. D. Agricultural University, Tharad
8. Central library, SDAU., S. D. Agricultural University, S.K.Nagar.

**PERFORMA OF APPLICATION**  
Young Professional-II (YP-II) for NICRA project

Duly signed  
Recent  
Passport size  
Photograph

**Name of the Project : National Innovations in Climate Resilient Agriculture (NICRA) under KVK, Deesa**

1. Full name of candidate: .....

2. Correspondence address along with E-mail and contact No.:

.....  
.....  
.....

3. Date of Birth: .....

4. Educational Qualification:

| Sr.<br>No. | Degree | Passing Year | Class/<br>Percentage | University/<br>Institute |
|------------|--------|--------------|----------------------|--------------------------|
|            |        |              |                      |                          |
|            |        |              |                      |                          |
|            |        |              |                      |                          |
|            |        |              |                      |                          |
|            |        |              |                      |                          |

5. Experience Details:

.....  
.....  
.....  
.....

6. Other Relevant Details:

.....  
.....  
.....

- (૧) ઉમેદવારે તેમની શૈક્ષણિક લાયકાતના અસલ પ્રમાણપત્રો અને તેની નકલો તેમજ માર્કશીટ, જન્મ તારીખના પ્રમાણપત્ર તેમજ તેની ખરી નકલ યુનિવર્સિટીના નિયમો મુજબ નકકી કરેલ કચેરીના વડા સમક્ષ રજુ કરવાના રહેશે.
- (૨) ઉમેદવારએ પ્રથમ નિમણૂકની જગ્યાએ હાજર થતાં પહેલાં યુનિવર્સિટીના મેડીકલ ઓફીસર/ સીવીલ સર્જનનું શારીરિક યોગ્યતાનું પ્રમાણપત્ર (ફીઝીકલ ફીટનેશ) રજુ કરવાનું રહેશે. જે સ્થળે નિમણૂક મળેલ હોય અને જો ત્યાં યુનિવર્સિટી હેલ્થ સેન્ટર હોય તો મેડીકલ ઓફીસરનું ફીઝીકલ ફીટનેશ પ્રમાણપત્ર નકકી કરેલ નમુનામાં રજુ કરવાનું રહેશે. આવા પ્રમાણપત્રો હેલ્થ સેન્ટરમાં મેડીકલ ઓફીસર યુનિવર્સિટીએ નકકી કરેલ ફી લઈને કાઢી આપશે. હેલ્થ સેન્ટર ન હોય તો જે તે જિલ્લા સીવીલ સર્જનનું ફીઝીકલ ફીટનેશ સર્ટીફિકેટ રજુ કરવાનું રહેશે. ફીઝીકલ ફીટનેશ પ્રમાણપત્ર રજુ કર્યા બાદ જ નોકરીમાં હાજર થવાનું રહેશે.
- (૩) નિમણૂક પામેલ ઉમેદવારે ભારતીય નાગરીકત્વનું સોગંધનામું તેમજ સારી ચાલચલગતનું પ્રમાણપત્ર રજુ કરવાનું રહેશે.
- (૪) ઉભયપક્ષે એક માસની નોટીસ અથવા એક માસની ફીક્સ પગારની રકમ સાથેનો નોટીસ પગાર આપીને કરારનો અંત લાવી શકાશે.
- (૫) નિયત ફીક્સ વેતન પર કોઈપણ જાતના ભથ્થાં મળવાપાત્ર થશે નહીં.
- (૬) કરારના સમયગાળા દરમિયાન ફીક્સ વેતનમાં કોઈપણ પ્રકારનો વધારો કે ઈજાફો મળવાપાત્ર થશે નહીં. મોંઘવારી ભથ્થું, વચગાળાની રાહત અથવા પગાર, પંચના બીજા લાભો કે સેવા વિષયક અન્ય કોઈ લાભો મળવાપાત્ર થશે નહીં.
- (૭) કરારના સમયગાળા દરમિયાન મેડીકલ રીએમ્બર્સમેન્ટ મળવાપાત્ર થશે નહીં.
- (૮) કરારના સમયગાળા દરમિયાન બજાવેલ સેવા/ નોકરી પેન્શન, બોનસ, એલટીસી, એન્કેશમેન્ટ ઓફ લીવ, પેશગી કે તેવા અન્ય કોઈ નાણાંકીય લાભો મળવાને પાત્ર ગણાશે નહીં.
- (૯) નિમણૂક પામેલ ઉમેદવારને સમાન સંવર્ગના કર્મચારીએ જે ફરજો બજાવવાની થતી હોય તેવી ફરજો બજાવવાની રહેશે. તે માટે કચેરીમાં ફરજ પાલનનો જે સમય નિયત કરેલ હોય તે સમય પ્રમાણે કચેરીમાં હાજરી આપવાની રહેશે તેમજ પ્રાઈવેટ પ્રેક્ટીસ કે અન્યત્ર પાર્ટટાઈમ નોકરી કરી શકાશે નહીં. જાહેર રજાના દિવસે પણ કચેરીની કામગીરીને અનુલક્ષીને ફરજ બજાવવા જણાવવામાં આવે તો તે મુજબ ફરજ બજાવવાની રહેશે. રાજકીય પ્રવૃત્તિઓમાં ભાગ લઈ શકાશે નહીં.
- (૧૦) નિમણૂક પામેલ ઉમેદવારને કરારના સમય દરમિયાન નિયમોનુસાર પરચુરણ રજા મળવાપાત્ર થશે અન્ય કોઈ રજા મળવાપાત્ર થશે નહીં. તે સિવાયની રજા ભોગવશે તો તે રજાના દિવસના પગારની કપાત કરી લેવામાં આવશે.
- (૧૧) નિમણૂક પામેલ ઉમેદવારે કાર્યમથક પર રહેવાનું ફરજીયાત રહેશે અને અધિકૃત અધિકારીની પરવાનગી વગર મુખ્ય મથક છોડી શકાશે નહીં. ઉપરાંત સીનીયર સાયન્ટીસ્ટ એન્ડ હેડ (પી.આઈ.) અને કો-પી.આઈ., કેવીકે-ડીસા ધ્વારા સોંપવામાં આવે તે નીકરા પ્રોજેક્ટ સંલગ્ન કચેરીની અન્ય કામગીરી કરવાની રહેશે.
- (૧૨) નીકરા પ્રોજેક્ટ અંતર્ગત નિદર્શન આપેલ ગામોમાં અવાર નવાર જવાનું કે રોકાવાનું રહેશે. નિમણૂક પામેલ ઉમેદવારને મોટર સાયકલ હંકારતા આવડવું જોઈશે તથા તેમાટે ડ્રાયવીંગ લાયસન્સ હોવું જરૂરી છે.
- (૧૩) કરારના સમયગાળા દરમિયાનની અસંતોષકારક કામગીરી કે અશિસ્ત બદલ કોઈપણ જાતની નોટીસ આપ્યા વગર કોઈપણ સમયે નોકરી સમાપ્ત કરવામાં આવશે.
- (૧૪) સરકારશ્રી/ યુનિવર્સિટી તરફથી વહીવટી હિતમાં બીજી કોઈ જરૂરી શરતો નકકી થાય તે પણ બંધનકર્તા રહેશે.
- (૧૫) આવકવેરા, વ્યવસાયવેરાના નિયમો લાગુ પડે તો વેરાની કપાત નિયમોનુસાર ફીક્સ પગારમાંથી કરાવી લેવાની રહેશે.
- (૧૬) નિમણૂકના સમય દરમિયાન તેમણે બજાવેલ સરકારી સેવાની બાબત અંગે કોઈપણ પ્રકારની ફોજદારી કે દિવાની કાર્યવાહી સબબ યુનિવર્સિટીની કોઈ જવાબદારી રહેશે નહીં.
- (૧૭) આઉટસોર્સિંગમાં ઉચ્ચક વેતનથી નિમણૂક પામેલ વ્યક્તિને યુનિવર્સિટીના મહેકમ ઉપર સમાવિષ્ટ થવા માટેનો કોઈ હકક પ્રાપ્ત થશે નહીં.
- (૧૮) નિમણૂક પામેલ ઉમેદવારે ભારતના બંધારણને વફાદાર રહેવાની પ્રતિજ્ઞા લેવાની રહેશે.
- (૧૯) પુરુષ/ સ્ત્રી ઉમેદવાર જો પરણિત હોય તો એક કરતાં વધારે પત્નિઓ/ પતિ હોવા જોઈએ નહીં.
- (૨૦) યુનિવર્સિટીના નિતિ- નિયમોનુસાર જ્યાં લાગુ પડતું હોય ત્યાં ઉમેદવારોએ જામીનખત આપવાનું રહેશે.
- (૨૧) ઉમેદવારએ નોકરીમાં હાજર થતી વખતે તેઓ જે તે વર્ગના છે તે બાબતનું સરકાર માન્ય અધિકારીનું પ્રમાણપત્ર રજુ કરવાનું રહેશે.
- (૨૨) ઉમેદવાર પાસેથી નિમણૂક અંગેની ઉપરોક્ત શરતો અને બોલીઓ માન્ય છે તે અંગેનું બાંહેધરી પત્રક લેખિત સોગંધનામારૂપે મેળવીને અત્રે મોકલી આપવાનું રહેશે. ઉમેદવારએ ઉપરોક્ત તમામ શરતો અને બોલીઓ માન્ય છે તે અંગે લેખિત બાંહેધરી આપ્યા બાદ તેમને ફરજ ઉપર હાજર લેવામાં આવશે.

—:: બાંહેધરી પત્રક ::—

આથી હું નીચે સહી કરનાર શ્રી ..... જણાવું છું કે, આપની કચેરીના પત્ર નં.

.....થી મને Young Professional-II ની જગ્યા ઉપર ફીક્સ પગારમાં નિમણૂક મળતાં હુકમ સાથે સામેલ રાખેલ ઉપરોક્ત મુજબની તમામ શરતો અને બોલીઓ મને મંજૂર છે તેમજ બંધારણને વફાદાર રહેવાની પ્રતિજ્ઞા લઉં છું.

સ્થળ :

સહી/—

તારીખ : / / ૨૦૨૬

નામ :