

**कार्यालय, मुख्य कार्यपालन अधिकारी,
विकसित भारत-रोजगार और आजीविका के लिये गारंटी मिशन (ग्रामीण)
(Viksit bharat - G RAM G)
जिला पंचायत-धमतरी (छ.ग.)**

E-mail add: zp-dhamtari.cg@nic.in

Phone no. 07722-236705, Fax no. 07722-236705

// विज्ञापन //

क्रमांक/३४६/जि.पं./VBGRAM-G/स्था./2026-27

धमतरी, दिनांक 28-09-2026

आयुक्त, विकसित भारत-जी राम जी नवा रायपुर, अटल नगर छत्तीसगढ़ के पत्र क्रमांक I/6608889/2026 वि-7/VB-G RAM-G नवा रायपुर अटल नगर दिनांक 31.08.2026 के माध्यम से विकसित भारत-रोजगार और आजीविका के लिये गारंटी मिशन (ग्रामीण) अंतर्गत जनपद स्तर पर स्वीकृत लेखापाल के रिक्त पदों के विरुद्ध संविदा भर्ती हेतु निम्नानुसार दर्शित विवरण अनुसार निश्चित संविदा वेतनमान पर इच्छुक पात्र अभ्यर्थियों से दिनांक 22.10.2026 को शाम 5:30 बजे तक सम्पूर्ण योग्यता एवं अनुभव प्रमाण पत्रों सहित आवेदन पत्र आमंत्रित किये जाते हैं :-

पद का वेतनमान एवं शैक्षणिक योग्यता/अर्हताएँ

क्र	पद का नाम	पद संख्या	वेतनमान प्रतिमाह	निर्धारित शैक्षणिक अर्हता	रिमार्क									
					विवरण	अंक								
1	2	3	4	5	6	7								
1	लेखापाल जनपद स्तर— 04 पद कुल — 04 पद आरक्षण <table><tr><td>अना. महिला</td><td>02</td></tr><tr><td>अजजा मुक्त</td><td>01</td></tr><tr><td>अजजा महिला</td><td>01</td></tr><tr><td>योग</td><td>04</td></tr></table>	अना. महिला	02	अजजा मुक्त	01	अजजा महिला	01	योग	04	04	23350/- एकमुश्त	55 प्रतिशत में बी.कॉम. (अजजा हेतु 50 प्रतिशत में बी.कॉम.)	न्यूनतम शैक्षणिक अर्हता में प्राप्त प्रतिशत पर 100 अंकों का Weightage देते हुए।	20
		अना. महिला	02											
		अजजा मुक्त	01											
		अजजा महिला	01											
		योग	04											
		कम्प्यूटर प्रायोगिक परीक्षा से प्राप्त अंक के आधार पर 100 अंक का Weightage देते हुए।	50											
		कम्प्यूटर प्रायोगिक परीक्षा पर	15											
		शासकीय ग्रामीण विकास योजनाओं में कम से कम समान वेतनमान पर कार्य अनुभव :-												
न्यूनतम 01 से 02 वर्ष तक का अनुभव	05													
05 वर्ष तक का अनुभव	10													
05 वर्ष से अधिक का अनुभव	15													

नियम एवं शर्तें :-

- उक्त रिक्त पद पर भर्ती हेतु निर्धारित प्रारूप में आवेदन पत्र बंद लिफाफे में केवल पंजीकृत डाक/स्पीड पोस्ट से संबंधित जिले के मुख्य कार्यपालन अधिकारी जिला पंचायत के नाम से दिनांक 22.10.2026 को कार्यालयीन समय सायं 05:30 बजे तक प्राप्त किये जावेंगे। व्यक्तिगत रूप से सीधे आवेदन अथवा ई-मेल अथवा अन्य इलेक्ट्रानिक माध्यम से स्वीकार नहीं किये जावेंगे। निर्धारित समय-सीमा के पश्चात् प्राप्त आवेदनों पर विचार नहीं किया जावेगा।
- आवेदन निर्धारित प्रारूप में स्वीकार्य होंगे। आवेदन के साथ वांछित प्रमाण पत्रों एवं अंकसूची की छायाप्रति जो स्व प्रमाणित हो संलग्न करें। वांछित प्रमाण पत्र नहीं होने पर आवेदन अमान्य किया जायेगा।
- आवेदन पत्र में पासपोर्ट साईज का नवीनतम अभिप्रमाणित फोटो चिपकाना अनिवार्य है।
- अपूर्ण/अस्पष्ट एवं त्रुटिपूर्ण आवेदन पत्रों पर कोई सूचना नहीं दी जायेगी एवं आवेदन निरस्त कर दिया जावेगा।

05. अभ्यर्थी को छत्तीसगढ़ राज्य का स्थानीय निवासी होना अनिवार्य है। सक्षम अधिकारी का निवास प्रमाण पत्र संलग्न करें।
06. सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी स्थायी जाति प्रमाण पत्र ही मान्य किया जावेगा। स्थायी जाति प्रमाण पत्र एवं उसके संबंध में नियुक्ति के समय शपथ पत्र प्रस्तुत करना होगा।
07. आवेदक द्वारा आवेदन हेतु समस्त आवश्यक दस्तावेजों की स्व प्रमाणित छायाप्रति संलग्न किया जाना अनिवार्य है।
08. आवेदक जिसने विवाह के लिए निर्धारित न्यूनतम आयु से पूर्व विवाह कर लिया हो, नियुक्ति हेतु पात्र नहीं होगा।
09. उम्मीदवार जिसने ऐसे व्यक्ति से विवाह किया हो जिसकी पहले से ही एक पति/पत्नी जीवित हो, पात्र नहीं होगा। ऐसे मामले में शासन ही अन्यथा निर्णय ले सकता है अर्थात् यदि शासन को इस बात का समाधान हो जाये कि ऐसा करने का पर्याप्त कारण है तो वह इस प्रतिबंध से छूट दे सकता है।
10. यह नियुक्ति सामान्य प्रशासन विभाग के ज्ञापन क्र. एफ 9-1/2012/1-3 दिनांक 31.12.2012 एवं ज्ञापन क्र. No.RULE/644/2025-GAD-3 नवा रायपुर दिनांक 16.09.2026 के अनुसार शासकीय सेवा में कार्यरत शासकीय सेवा में कार्यरत शासकीय सेवक, निगम/मंडल/संविदा कर्मी/नगर सैनिकों के कर्मचारियों के लिये अधिकतम आयु सीमा 45 वर्ष होगी।
11. आवेदक की आयु दिनांक 01.01.2026 की स्थिति में न्यूनतम 21 वर्ष एवं अधिकतम 35 वर्ष होगी। छत्तीसगढ़ शासन सामान्य प्रशासन विभाग मंत्रालय महानदी भवन नवा रायपुर अटल नगर के ज्ञापन क्र. एफ 3-2/2015/1-3 नवा रायपुर अटल नगर रायपुर, दिनांक 18.01.2024 के अनुसार छत्तीसगढ़ राज्य के स्थानीय शिक्षित बेरोजगारों के लिये अधिकतम 05 वर्ष की छूट होगी। किन्तु सभी छूटों को मिलाकर उनके लिये अधिकतम आयु सीमा 45 वर्ष से अधिक नहीं होगी।
12. संविदा अवधि में छत्तीसगढ़ सिविल सेवा (संविदा नियुक्ति) नियम 2012 के तहत अवकाश की पात्रता होगी
13. संविदा पर नियुक्त व्यक्ति छत्तीसगढ़ सिविल सेवा (आचरण) नियम 1965 से शासित होंगे।
14. सेवा समाप्ति के बाद कर्मचारी के रूप में दी गई सेवा अवधि हेतु किसी भी प्रकार के पेंशन, उपादान आदि की पात्रता नहीं होगी।
15. संविदा पर की गई नियुक्ति पूर्णतः अस्थायी एवं बिना कारण बताएं कभी भी सेवा समाप्त की जा सकती है।
16. संविदा नियुक्ति 28 फरवरी 2027 तक के लिये होगी। तत्पश्चात् कार्य योग्यताएं कार्य क्षमता एवं व्यवहार के आधार पर पुनः 01 वर्ष हेतु बढ़ायी जा सकती है।
17. संविदा अवधि के दौरान दोनों पक्षों में से किसी एक पक्ष द्वारा 01 माह की पूर्व सूचना या उसके एवज में 01 माह का वेतन देकर नियुक्ति समाप्त की जा सकेगी।
18. प्रारंभिक सूची के प्रकाशन के पश्चात् प्राप्त दावा आपत्ति में किसी भी प्रकार के शैक्षणिक योग्यताएं एवं अनुभव प्रमाण पत्र या अन्य प्रमाण पत्र संलग्न किसे जाने पर मान्य नहीं किया जावेगा। मूल आवेदन में संलग्न किए गए प्रमाण पत्र के आधार पर अंक प्रदान किये जायेंगे।
19. दावा आपत्ति में केवल लिपिकीय त्रुटि का सूधार किया जावेगा। इस संबंध में किसी भी प्रकार का अभ्यावेदन स्वीकार नहीं किया जायेगा।
20. कम्प्यूटर प्रायोगिक परीक्षा हेतु प्रवर्गवार 1:10 में अभ्यर्थियों को बुलाया जायेगा। जो अभ्यर्थी कम्प्यूटर प्रायोगिक परीक्षा में उपस्थित नहीं होगा उसकी अभ्यर्थता स्वमेव निरस्त हो जायेगी।
21. पदों की संख्या परिवर्तनीय है।
22. यदि आवेदक प्रत्यक्ष या अप्रत्यक्ष रूप से नियुक्ति प्रक्रिया में किसी प्रकार का व्यवधान उत्पन्न करता है या प्रभावित करने का प्रयास करता है तो अभ्यर्थी की उम्मीदवारी निरस्त की जा सकेगी।
23. नियुक्ति के संबंध में मुख्य कार्यपालन अधिकारी, जिला पंचायत धमतरी का निर्णय अंतिम एवं बंधनकारी होगा।

24. वांछित प्रमाण पत्रों एवं अंकसूची आदि की स्व प्रमाणित छायाप्रति सहित उम्मीदवार नीचे दिये जा रहे प्रारूप में आवेदन करे, जो दिनांक 22.10.2026 को कार्यालयीन समय पर सायं 5.30 बजे तक पंजीकृत डाक/स्पीड पोस्ट द्वारा "मुख्य कार्यपालन अधिकारी, जिला पंचायत धमतरी" के पते पर प्राप्त हो जाना चाहिए। लिफाफे पर आवेदित पद का नाम वर्ग आवश्यक रूप से उल्लेखित किया जाना चाहिए। निर्धारित तिथि व समय के पश्चात प्राप्त आवेदन पत्र मान्य नहीं किये जायेंगे। आवेदन पत्र व्यक्तिगत रूप से सीधे, ई-मेल अथवा अन्य इलेक्ट्रानिक माध्यम से स्वीकार नहीं किये जावेंगे।
25. आवेदन पत्र का विस्तृत प्रारूप कार्यालय, जिला पंचायत के सूचना पटल एवं जिले के वेबसाइट www.dhamtari.nic.in व www.dhamtari.gov.in भर्ती से संबंधित जानकारी का अवलोकन किया जा सकता है।

मुख्य कार्यपालन अधिकारी,
जिला पंचायत धमतरी
धमतरी, दिनांक 28-09-2026

पृ.क्रमांक/387/जि.पं./VB-GRAM-G/स्था./2026-27
प्रतिलिपि,

1. आयुक्त, विकसित भारत जी राम जी, विकास भवन तृतीय तल, सेक्टर-19 नार्थ ब्लॉक नवा रायपुर, अटल नगर की ओर सादर सूचनार्थ।
2. कलेक्टर, जिला धमतरी की ओर सादर सूचनार्थ।
3. जिला सूचना एवं विज्ञान अधिकारी, जिला धमतरी की ओर जिले के वेबसाइट में अपलोड किए जाने हेतु प्रेषित।
4. मुख्य कार्यपालन अधिकारी, जनपद पंचायत जिला धमतरी की ओर सूचनार्थ।

मुख्य कार्यपालन अधिकारी,
जिला पंचायत धमतरी

विकसित भारत-रोजगार और आजीविका के लिये गारंटी मिशन (ग्रामीण)

आवेदन पत्र का प्रारूप

आवेदन पत्र

प्रति,

मुख्य कार्यपालन अधिकारी,
जिला पंचायत-धमतरी

नवीनतम
स्वप्रमाणित
पासपोर्ट
साईज फोटो
चस्पा करें।

- 1 आवेदित पद का नाम —
- 2 आवेदक/आवेदिका का पूरा नाम —
(हिन्दी में)
अंग्रेजी में (कैपिटल अक्षर में) —
- 3 पिता/पति का नाम —
- 4 वर्ग (अना./अजा/अजजा/अपिव) —
- 5 लिंग (पुरुष/महिला) —
- 6 जन्मतिथि (अंको में) —
(शब्दों में) —
- 7 दिनांक 01/01/2026 को आयु — वर्ष.....माह दिन.....
- 8 पत्र व्यवहार का पता —
.....
.....
.....
.....
- 9 स्थायी पता —
.....
.....
- 10 दूरभाष क्रमांक —
- 11 क्या छत्तीसगढ़ के मूल निवासी है. ? —
हाँ/नहीं
(यदि हाँ तो सक्षम अधिकारी द्वारा जारी
प्रमाण-पत्र संलग्न करें)
- 12 श्रेणी-अनारक्षित /अ.ज.जा./अ.जा. —
/अ.पि.व.
(आरक्षित वर्ग के अभ्यर्थी सक्षम अधिकारी द्वारा
जारी जाति प्रमाण-पत्र संलग्न करें)
- 13 क्या अधिकतम आयु सीमा में छूट —
चाहते हैं ?
(यदि हाँ तो किस श्रेणी से उल्लेख करें एवं
प्रमाण -पत्र संलग्न करें)

14 शैक्षणिक एवं तकनीकी योग्यता :-

क्र	उत्तीर्ण परीक्षा का नाम	वर्ष	परीक्षा परिणाम				बोर्ड / विश्वविद्यालय का नाम
			पूर्णांक	प्राप्तांक	प्रतिशत	श्रेणी	
1							
2							
3							
4							
5							

15. शासकीय ग्रामीण विकास योजनाओं में कम से कम समान वेतनमान पर कार्य अनुभव (प्रमाण-पत्र)

पद का नाम	कार्यालय का नाम एवं पता	कार्यरत अवधि	वेतनमान एवं संविदा वेतन	नियोक्ता का अनापत्ति प्रमाण पत्र का क्रमांक एवं दिनांक

16. वैवाहिक स्थिति (विवाहित / अविवाहित)

यदि हां जीवित बच्चों की संख्या

.....
.....

आवेदक के हस्ताक्षर

17. सहपत्र सत्यापित प्रमाण पत्रों की सूची विवरण सहित :- (सभी प्रमाण पत्र की स्वयं द्वारा सत्यापित प्रति संलग्न करें)

- | | |
|---------|----------|
| 1. | 2. |
| 3. | 4. |
| 5. | 6. |
| 7. | 8. |
| 9. | 10. |

घोषणा -पत्र

मैं एतद् द्वारा घोषणा करता/करती हूँ कि मेरे द्वारा प्रस्तुत सभी जानकारी मेरे विवेक से पूर्णतः सत्य है। इसमें से कोई भी जानकारी गलत/असत्य पाये जाने पर मेरा आवेदन पत्र निरस्त किया जा सकेगा तथा मेरे विरुद्ध कानूनी कार्यवाही की जा सकेगी। उक्त परिस्थितियों में नियुक्तकर्ता अधिकारी द्वारा बिना बताये मेरे आवेदन/चयन/नियुक्ति को निरस्त करने का अधिकार होगा एवं उनका निर्णय मुझे मान्य होगा।

स्थान
दिनांक

आवेदक के हस्ताक्षर
(आवेदक का पूरा नाम व पता)